

**UCHWAŁA NR XII/125/2025
RADY GMINY ZAWOJA**

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminów określających zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców na terenie Gminy Zawoja.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21, art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 oraz ust. 5a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. Z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.), **Rada Gminy Zawoja uchwala co następuje:**

§ 1. Ustala się Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców na terenie Gminy Zawoja, określający zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy na realizację zadań inwestycyjnych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Zawoja – polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w ramach ograniczenia niskiej emisji, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Ustala się Regulamin określający zasady udzielenia wsparcia osobom najuboższym na wymianę kotłów pieców pozaklasowych, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Regulaminy, o których mowa w § 1 i § 2 niniejszej Uchwały określają warunki udzielania dotacji, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej, wzory składanych dokumentów oraz sposób rozliczania i kontroli wykonanego zadania.

§ 4. Uchyła się uchwałę Nr XLII/426/2018 Rady Gminy Zawoja z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu Gminy na realizację zadań inwestycyjnych w ramach „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Zawoja 2015 – 2020 z horyzontem długoterminowym do 2030 roku” - polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne – współfinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie realizowanych na terenie Gminy Zawoja

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawoja.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Pająk

Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców na terenie Gminy Zawoja.

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenia użytych w nim wyrazów:

- 1) Regulamin - niniejszy regulamin, określający zasady udzielania dotacji obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania,
- 2) Plan - rozumie się przez to „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Zawoja 2015 - 2020 z horyzontem długoterminowym do 2030 roku” zatwierdzony Uchwałą nr XVIII/171/2016 Rady Gminy Zawoja z dnia 28 kwietnia 2016 roku z późn. zm. sprawie zatwierdzenia i przyjęcia do wdrażania sprawy zatwierdzenia i przyjęcia do wdrażania „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Zawoja 2015 – 2020 z horyzontem długoterminowym do 2030 roku”
- 3) budynek jednorodzinny - zlokalizowany na terenie Gminy budynek mieszkalny, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza; wybudowany na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed 1 stycznia 2009 r., wydzielonego z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach; ogrzewany głównie za pomocą nieefektywnego źródła ciepła
- 4) lokal - samodzielny lokal mieszkalny w budynku zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali,
- 5) stare źródło ciepła - niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (np. kocioł na węgiel, kocioł na biomase, piec kaflowy, kominek, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny) poniżej klasy 3 wg normy PN-EN 303-5:2012, jak również inne źródło ciepła pozaklasowe z możliwością spalania odpadów stałych, zainstalowane na potrzeby c.o. lub c.o. i c.w.u. budynku,
- 6) nowe źródło ciepła - rozumie się przez to: kotły gazowe, kotły na olej opałowy, ogrzewanie elektryczne, pompy ciepła oraz kotły na paliwa stałe o podwyższonym standardzie, takie jak: kocioł zgazowujący drewno oraz na pellet, spełniające wymagania Ekoprojektu zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących Ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
- 7) wniosek - pisemne oświadczenie mieszkańca zawierające wszystkie niezbędne dane dot. udzielenia dotacji,
- 8) Wnioskodawca (inwestor) - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, która złożyła w Gminie Zawoja **deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**, ubiegająca się o przyznanie dotacji w ramach Programu, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości (zlokalizowanej na terenie Gminy), na której znajduje się budynek lub lokal, o którym mowa w pkt 3 i 4, w którym wykonywana ma być zmiana systemu ogrzewania - starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego (przy akceptacji właściciela budynku),
- 9) weryfikacja - dokonanie oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem zadeklarowanym w złożonym wniosku w budynku lub lokalu Wnioskodawcy, w którym będzie dokonywana wymiana źródła ciepła przed, w trakcie lub po zakończeniu inwestycji,
- 10) inwestycja/zadanie - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła,
- 11) umowa - umowa pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą o udzielenie dotacji określająca szczegółowo warunki udzielenia, wysokość i termin wypłaty dotacji na realizację inwestycji, opis zakresu rzeczowego

inwestycji, na którą udzielana jest dotacja, termin wykorzystania dotacji, termin i sposób rozliczenia dotacji, zasady kontroli inwestycji w okresie 5 lat od daty wypłaty dotacji,

- 12) Wykonawca - przedsiębiorca dokonujący na zlecenie wnioskodawcy (inwestora) wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła zgodnie z zasadami Programu,
- 13) koszty kwalifikowane - koszty prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu, określone w § 5 ust. 1 Regulaminu, poniesione w ramach podpisanej umowy,

§ 2. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji, sposób jej wykorzystania i rozliczania.
2. Celem realizacji inwestycji jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Zawoja.
3. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej oraz pomocy de minimis.
4. Dotacja przysługuje jednorazowo do budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego wydzielonego w budynku mieszkalnym jednorodzinnym jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła.
5. Nie przyznaje się dotacji do nowego źródła ciepła dla budynków nowo wybudowanych i budynków w trakcie budowy, w których nie zainstalowano jeszcze żadnego źródła ciepła.
6. Dotacja udzielana jest ze środków z budżetu Gminy z uwzględnieniem zasad obowiązujących w Programie i Regulaminie. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający z współfinansowania obejmował będzie tylko: demontaż oraz zakup i montaż nowego źródła ciepła zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie.
7. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Wnioskodawcy, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w budynku/lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
 - 1) instalacja c.o. i c.w.u. nie będzie zasilana niskowydajnymi i nie ekologicznymi medium grzewczymi centralnego ogrzewania na paliwo stałe (piec, kocioł) nie spełniające wymagań wynikających z przepisów określonych w środkach wykonawczych do Dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 roku (ekoprojektu) w szczególności w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe, jak również inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, służące do centralnego ogrzewania budynku,
 - 2) wszystkie pozostałe zainstalowane oraz użytkowane urządzenia na paliwa stałe służące ogrzewaniu mogą służyć tylko do ogrzewania pomieszczenia, urządzenia te nie mogą posiadać wodnej lub powietrznej instalacji rozprzodzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń.
8. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu, oraz właściwe przepisy prawa.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania inwestycji

1. Wnioskodawca może uzyskać dotację w wysokości nieprzekraczającej wartości 50 % poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 5 000 zł.
2. Dotacją objęte są tylko te urządzenia, które zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, a także spełniają właściwe normy.
3. Instalowane w ramach inwestycji nowe źródła ciepła muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów określonych w Uchwale Nr LIX/842/22 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.
4. Nie udziela się dotacji celowej na zakup kotła na paliwo stałe w budynku mieszkalnym, w przypadku gdy ten budynek mieszkalny jest podłączony do sieci dystrybucji gazu.
5. Dopuszcza się skorzystanie z innego dofinansowania na ten sam cel, pod warunkiem, że suma dofinansowań nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

6. Dotacją objęte są urządzenia nowe, które zostały wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone zostały do użytkowania na terenie Polski.

7. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji na zmianę systemu ogrzewania jest trwała likwidacja dotychczasowego niskosprawnego kotła lub pieca i zastąpienie go niskoemisyjnym źródłem ciepła zamontowanym w sposób umożliwiający jego trwałe użytkowanie.

8. Od zasady likwidacji pieca kaflowego można odstąpić pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym, poświadczonego opinią kominiarską.

9. Od zasady likwidacji kominka można odstąpić w przypadku, gdy kominek pełni funkcję rekreacyjną lub dekoracyjną. Przy czym za kominek:

- 1) pełniący funkcję rekreacyjną uznaje się kominek, który nie posiada zamontowanej instalacji rozprowadzającej ciepło do innych pomieszczeń, w szczególności nie posiada płaszcza wodnego ani systemu rozprowadzającego gorące powietrze (kominek DGP). Kominek pełniący funkcję rekreacyjną może być użytkowany sporadycznie, nie stanowi natomiast głównego źródła ogrzewania budynku.
- 2) pełniący funkcję dekoracyjną uznaje się kominek z usuniętym połączeniem z przewodem kominowym oraz odciętym płaszczem wodnym. Kominek pełniący funkcję dekoracyjną nie może być użytkowany.

10. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest likwidacja przez wnioskodawcę wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła służących do centralnego ogrzewania budynku, za wyjątkiem:

- 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
- 2) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne,
- 3) pieców objętych ochroną konserwatora zabytków,
- 4) użytkowania kominka dekoracyjnego opalanego drewnem.

11. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania Umowy.

12. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy w danym roku kalendarzowym.

13. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu oraz procedura przyznania dotacji

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie kompletnego i poprawnego wniosku o udzielenie dofinansowania, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Wniosek musi być złożony w Urzędzie Gminy Zawoja, 34-222 Zawoja 1307 w terminie od 1 kwietnia do 30 kwietnia w danym roku.

2. Nabór wniosków, o którym mowa w ust. 1 ogłasza Wójt Gminy Zawoja.

3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku wnioskodawca/wnioskodawcy zostaną wezwani do jego uzupełnienia. Nieuzupełnienie wniosku, mimo wezwania, w wyznaczonym przez Wójta Gminy Zawoja w terminie, skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

4. Kompletnie i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich złożenia.

5. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Gminy Zawoja.

6. Jeżeli ostatni dzień terminu do złożenia wniosku przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

7. Wnioski, które nie zostały zrealizowane w danym roku nie będą rozpatrywane w roku następnym.

8. Wnioskodawca zostanie poinformowany o rozstrzygnięciu w kwestii przyznania /nieprzyznania dotacji.

9. Gmina Zawoja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli budynku/lokalu, w którym wykonywane będą działania objęte Wnioskiem przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Zawoja.

10. Dotacja udzielana jest na podstawie zawartej umowy pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Zawoja i stanowi częściową refundację kosztów inwestycji związanej ze zmianą systemu ogrzewania na ogrzewanie proekologiczne.

11. Umowa o przyznanie dotacji określa:

- 1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji,
- 2) termin wykorzystania dotacji,
- 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej,
- 4) tryb kontroli wykonania przedmiotu umowy,
- 5) przyczyny i zasady zwrotu dotacji.

12. Po zawarciu umowy i wykonaniu inwestycji Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, nie później jednak niż do 30 września danego roku. Kopie dokumentów stanowiące załączniki do wniosku muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę /wnioskodawców oraz opatrzone datą.

13. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o wypłatę dotacji wzywa się Wnioskodawcę do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Jeśli wnioskodawca/wnioskodawcy nie uzupełnią rozliczenia dotacji mimo wezwania, Wójta Gminy Zawoja odmówi wypłaty dotacji.

14. Dotacja wypłacana będzie w ciągu 30 dni od daty skutecznego złożenia wniosku o wypłatę dotacji stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, nie później niż do końca danego roku budżetowego.

§ 5. Kwalifikowalność kosztów

1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych tj. zakup i montaż nowego źródła ogrzewania wraz z niezbędną armaturą konieczną do prawidłowego jego funkcjonowania, zbiornik akumulacyjny/buforowy/zbiornik c.w.u z osprzętem, regulator temperatury oraz koszty demontażu starego źródła ciepła (nie będą uznane za koszty kwalifikowane wydatki związane z samodzielnym montażem urządzeń).

2. Warunkiem kwalifikowalności kosztów pompy ciepła jest zainstalowanie jej na potrzeby ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej. Nie kwalifikuje się kosztów źródeł ciepła zainstalowanych wyłącznie do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

3. Warunkiem kwalifikowalności kosztów kotłów z ręcznym podawaniem paliwa (kotły zgazowujące drewno) jest zastosowanie zbiornika buforowego.

4. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych, np. grzejników elektrycznych, olejowych, na propanbutan, termowentylatorów, elektrycznych podgrzewaczy wody, kominków oraz pieców kuchennych.

5. Nie udziela się dotacji na wykonanie prac projektowych, uzyskanie niezbędnych zezwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa, wykonanie podłączenia do zewnętrznej sieci gazowej i elektrycznej, odbiorów kominiarskich, budowę, przebudowę lub budowę wewnętrznej instalacji gazowej, gdy taka jest wymagana, wymiana grzejników, kosztów zakupu i montażu instalacji wewnętrznej oraz na pokrycie kosztów eksploatacji urządzenia grzewczego.

6. Dotacją objęte są tylko urządzenia, które zostały zamontowane jako fabrycznie nowe.

Przewodniczący Rady

Jerzy Pająk

Załącznik Nr 1 do
do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany kotłów
i pieców na terenie Gminy Zawoja.

.....
(miejscowość)

(data)

Wójt Gminy Zawoja

34-222 Zawoja 1307

WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach/lokalach
mieszkalnych położonych na terenie gminy Zawoja**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwisko i Imię:

2. Adres zamieszkania:.....

3. Numer telefonu:.....

4. PESEL Wnioskodawcy:

5. Tytuł prawny do nieruchomości:

1) własność/współwłasność,

2) najem,

3) inne (określić jakie).....

II. Adres budynku/lokalu mieszkalnego, w którym planowana jest zmiana systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na proekologiczne

Miejscowość..... nr domu.....,

nr lokalu

Nr działki ewidencyjnej,

powierzchnia użytkowa budynku /lokalu
m²

III. Charakterystyka systemu ogrzewania:

1. Obecne źródło ciepła planowane do trwałej likwidacji (zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”)

	Stare źródło ciepła	Ilość [szt.]	Moc [kW]	Ilość spalanego paliwa na rok
☐	kocioł na węgiel			
☐	kocioł na biomasę			
☐	piec kaflowy			
☐	kominek na drewno			
☐	inne:			

2. Rodzaj planowanego do zainstalowania nowego źródła ogrzewania (zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X”)

	Nowe źródło ciepła	Planowana moc
--	--------------------	---------------

		zainstalowanego źródła ciepła [kW]
☐	kocioł gazowy kondensacyjny	
☐	kocioł olejowy	
☐	kocioł na biomasę	
☐	system ogrzewania elektrycznego	
☐	pompa ciepła	

Oświadczam, iż znam treść Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców na terenie Gminy Zawoja

- Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną RODO;
- Nie posiadam w budynku/lokalu mieszkalnym, w którym planowana jest wymiana systemu ogrzewania innego nieekologicznego źródła służącego do centralnego ogrzewania budynku.
- Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
- Nie otrzymałem nigdy/otrzymałem** wcześniej dofinansowania na zmianę systemu ogrzewania na proekologiczny w ramach innej dotacji udzielonej przez Gminę Zawoja.
- W przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji umowy o udzielenie dotacji, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Wójta Gminy Zawoja.

** właściwe zaznaczyć

..... (Data i podpis Inwestora)

Załączniki do wniosku:

- Dokument potwierdzający **tytuł prawny** do lokalu bądź budynku (kserokopię np. aktu notarialnego, wypisu z księgi wieczystej nie starszego niż 3 miesiące na dzień składania wniosku, umowa najmu itp.),
- W przypadku, gdy wnioskodawca jest współwłaścicielem nieruchomości należy dołączyć **pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli** na wykonanie inwestycji oraz na przekazanie dotacji wnioskodawcy.
- Gdy wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości należy dołączyć **pisemną zgodę właściciela (właścicieli)** na wykonanie inwestycji oraz na przekazanie dotacji Wnioskodawcy.
- Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych – wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane (o ile takie jest wymagane).
- W przypadku najemców mieszkań zgoda właściciela nieruchomości wraz zaświadczeniem, że koszty związane z przebudową systemu grzewczego będą w całości poniesione przez Wnioskodawcę.

Załącznik Nr 2do

do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców na terenie Gminy Zawoja.

.....
(miejscowość)

(data)

Wójt Gminy Zawoja

34-222 Zawoja 1307

WNIOSEK
o wypłatę dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji związanych
ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne

1. Dane Wnioskodawcy

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania

Tel. kontaktowy:.....

Data i numer zawartej umowy o dotację:

2. Wymagane załączniki:

- Imienny dowód zakupu faktury i rachunki przedstawiające poniesione przez wnioskodawcę /wnioskodawców koszty wraz z dowodami zapłaty
- Dokumenty potwierdzające demontaż kotła węglowego, palenisk (faktura VAT/rachunek) potwierdzające dokonanie demontażu, protokół przedsiębiorcy dokonującego wymiany systemu ogrzewania oraz formularz przyjęcia starego kotła do składu odpadów metalowych w przypadku kotłów c. o. lub opinia kominiarska w sprawie wymiany kotłowni na nową w przypadku demontażu pieca typu koza, piec kuchenny, piec kaflowy.
- Dokument potwierdzający, że zamontowane niskoemisyjne źródło ciepła spełnia wymagania ekoprojektu zgodnie z Dyrektywą 2009/125/WE* (certyfikat - dotyczy niskoemisyjnych źródeł ciepła na biomasę, gaz i olej).
- Dokument potwierdzający że zamontowane niskoemisyjne źródło ciepła spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE (dotyczy pomp ciepła).

3. Nazwa banku i nr konta bankowego Wnioskodawcy do przekazania dotacji:

.....

.....

.....

(data i podpis Inwestora)

Regulamin określający zasady udzielenia wsparcia osobom najuboższym na wymianę kotłów i pieców na terenie Gminy Zawoja.

§ 1. Definicje.

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrazów:

- 1) Urząd - Urząd Gminy Zawoja.
- 2) Wójt - Wójt Gminy Zawoja.
- 3) GOPS - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zawoi.
- 4) Beneficjent - osoba, która zawarła z Urzędem Zawoja umowę na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
- 5) Wnioskodawca - osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie pomocy legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się budynek, o którym mowa w pkt 6, wynikającym z prawa własności/współwłasności, posiadania samoistnego lub współposiadania samoistnego, prawa użytkowania wieczystego/współużytkowania wieczystego nieruchomości, w stosunku do której w dacie złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie toczy się postępowanie egzekucyjne, która złożyła w Gminie Zawoja **deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**.
- 6) Budynek jednorodzinny - zlokalizowany na terenie Gminy budynek mieszkalny, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza; wybudowany na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed 1 stycznia 2009 r., wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach; ogrzewany głównie za pomocą nieefektywnego źródła ciepła.
- 7) Ustawa - ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1446 z późn zm.).
- 8) stare źródło ciepła - niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (np. kocioł na węgiel, kocioł na biomasę, piec kaflowy, kominek, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny) poniżej klasy 3 wg normy PN-EN 303-5:2012, jak również inne źródło ciepła pozaklasowe z możliwością spalania odpadów stałych, zainstalowane na potrzeby c.o. lub c.o. i c.w.u. budynku,
- 9) nowe źródło ciepła - rozumie się przez to: kotły gazowe, kotły na olej opałowy, ogrzewanie elektryczne, pompy ciepła oraz kotły na paliwa stałe o podwyższonym standardzie, takie jak: kocioł zgazowujący drewno oraz na pellet, spełniające wymagania Ekoprojektu zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących Ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
- 10) przedsięwzięcie/przedsięwzięcie niskoemisyjne - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła,

§ 2. Cele programu

1. Celem Programu na terenie Gminy Zawoja jest zmniejszenie liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez montaż ekologicznych i nowoczesnych źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych na terenie Gminy Zawoja.

2. Skierowany jest do osób fizycznych, najmniej zamożnych mieszkańców Gminy Zawoja, zamieszkujących gospodarstwa domowe w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, w szczególności tych, gdzie członkami rodzin są osoby mające prawo do korzystania ze świadczeń socjalnych.

§ 3. Zasady i warunki realizacji finansowania i rozliczania przedsięwzięcia

1. Pomoc może zostać udzielona osobie, która złożyła wniosek o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego w którym jest realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa,
- 2) jest członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323), na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym oraz złożyła oświadczenie, w którym określiła liczbę osób w gospodarstwie domowym, posiada łącznie środki własne oraz zasoby majątkowe, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1335), nieprzekraczające kwoty 53 000 zł, z wyłączeniem wartości budynku lub lokalu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) Regulaminu oraz nieruchomości gruntowych związanych odpowiednio z tym budynkiem lub tym lokalem,
- 3) faktycznie zamieszkuje w budynku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) Regulaminu,
- 4) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) Regulaminu, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek, lub ich części, w celu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) Regulaminu, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek, w celu przeprowadzenia weryfikacji, o której mowa w art. 11e ust. 2 Ustawy,
- 6) złoży oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisze weksel własny in blanco z zastrzeżeniem "bez protestu" wraz z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 7) wyrazi zgodę na wniesienie wkładu własnego, w wysokości 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

5. Gmina przy pomocy GOPSu weryfikuje dochód, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2), oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) i oraz spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3).

6. Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby, o której mowa w ust. 1 pkt. 2), jest ustalany:

- a) z przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 - w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku;
- b) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 - w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

7. Łączna wartość przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie może przekroczyć 20 tys. zł dla jednego budynku,.

Ostateczny zakres i forma pomocy będzie uzgodniona z Wnioskodawcą w celu polepszenia jakości życia wnioskodawcy.

8. W uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności ze stanu technicznego budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w ramach przedsięwzięcia niskoemisyjnego, Gmina może nabywać urządzenia i instalacje, jako własny środek trwały i w ramach realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego udostępniać je Beneficjentowi.

9. Finansowy wkład własny, w wysokości 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego Beneficjent uiszcza jednorazowo w terminie 14 dni od daty podpisania umowy z Gminą na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego lub w terminach wynikających z harmonogramu płatności, stanowiącego załącznik do umowy na realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

10. W przypadku opóźnień w dokonywaniu wpłat w kwotach i terminach wynikających z umowy Beneficjent pomocy zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych w wysokości wynikającej z obwieszczenia właściwego ministra w sprawie wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.

11. Przyjmuje się, że cele o których mowa w § 2 Regulaminu są spełnione w sytuacji, gdy występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej:

- 1) wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielnie gospodarstwo domowe,
- 2) wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych,
- 3) rodzina zamieszkująca w budynku ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu - prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,
- 4) wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji,
- 5) w okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia złożenia wniosku o udzielenie pomocy, rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez GOPS,
- 6) wnioskodawca oraz osoby zamieszkujące w budynku złożyły oświadczenia że nie posiadają tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu,
- 7) wnioskodawca otrzymuje świadczenia na trzecie i kolejne dziecko,
- 8) zużycie prądu w budynku lub lokalu na podstawie faktur za dwa ostatnie okresy rozliczeniowe z dostawcą energii w przeliczeniu na 1 osobę nie przekracza 500 kWh rocznie w przypadku gospodarstwa wieloosobowego oraz 900 kWh w przypadku gospodarstwa jednoosobowego.

§ 4. Warunki przystąpienia do Programu.

1. Wnioski o udzielenie Pomocy należy składać w terminie naboru określonym zarządzeniem Wójta. Termin naboru nie może być krótszy niż 14 dni.

2. Wnioski należy składać w Urzędzie, w godzinach jego pracy, w formie papierowej, za pośrednictwem platformy e-PUAP lub za pośrednictwem poczty polskiej/poczty kurierskiej, za poświadczeniem odbioru.

3. Wniosek musi zawierać następujące dane osoby, która składa wniosek oraz członków gospodarstwa domowego:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- 3) adres miejsca zamieszkania,
- 4) adres poczty elektronicznej, o ile posiada,
- 5) numer telefonu; o ile go posiada.

4. Do wniosku, osoba go składająca dołącza oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

5. Ustala się następujące kryteria formalne:

- 1) wniosek powinien być złożony na druku wg wzoru zamieszczonego na stronie www.ug.zawoja.pl Druk wniosku do pobrania także w Urzędzie,
- 2) wszystkie pola wniosku winny być wypełnione, wniosek winien zostać podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną,
- 3) do wniosku zostały dołączone następujące dokumenty,
 - a) w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy),

- b) orzeczenie Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS/KRUS o niezdolności do pracy (jeżeli dotyczy),
- c) oświadczenie o rezygnacji i niepodjęciu zatrudnienia osoby, która sprawuje opiekę nad członkiem rodziny ale nie otrzymuje z tego tytułu świadczeń,
- d) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania wniosku w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy),
- e) oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu,
- f) faktury potwierdzające ilość zużytej energii elektrycznej.

6. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji niepozwalających na dokonanie oceny spełnienia wymogów, wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni kalendarzowych od daty skutecznego doręczenia wezwania.

7. Wnioski nieuzupełnione w terminach określonych w wezwaniu pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Wnioski spełniające warunki formalne, w tym wnioski uzupełnione i spełniające warunki, zostaną ujęte na liście według kolejności złożenia wniosków (decyduje data wpływu do Urzędu). Listę zatwierdza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

9. Weryfikacji na miejscu dokonuje się zgodnie z kolejnością ustaloną na liście i do wyczerpania środków przeznaczonych na pomoc wskazaną na cele przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych mieszkalnych, uwzględniając środki wykorzystane na realizację pomocy.

10. Pomoc nie będzie udzielana w przypadku stanu technicznego budynku uniemożliwiającego wykonanie wymiany kotła lub pieca

11. W przypadku niepodpisania umowy przez Beneficjenta, zwolnione środki zostaną wykorzystane do aktualizacji listy Beneficjentów otrzymujących pomoc.

12. Informacja o przyznaniu pomocy lub odrzuceniu wniosku zostanie niezwłocznie przekazana do Beneficjenta po zakończeniu procesu naboru i zatwierdzeniu listy.

§ 5. Procedura przyznania dotacji.

1. Warunkiem skorzystania z przyznanej pomocy jest zawarcie przez Beneficjenta umowy, określającej w szczególności:

- 1) zakres i rodzaj przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 2) adres budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne,
- 3) termin realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) obowiązki Gminy związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 5) obowiązki Beneficjenta związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) warunki i tryb zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Beneficjenta,
- 7) koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w tym wysokość i formę wkładu własnego Beneficjenta,
- 8) zasady kontroli w okresie 5 lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia, w tym zobowiązanie do poddania się kontroli,
- 9) formę i potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy,
- 10) datę zakończenia realizacji przedsięwzięcia

2. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia prac.

3. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w jednym lub dwóch lokalach mieszkalnych w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, w którym zostały wydzielone dla lokale mieszkalne, dla każdego z lokali zawiera się odrębną umowę.

4. Wzór umowy określa Wójt w drodze zarządzenia.

5. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji budynku, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, zgodnie z przeznaczeniem przez okres minimum 5 lat od dnia zakończenia prac na cele przedsięwzięcia niskoemisyjnego. W tym terminie Beneficjent nie może dokonać żadnych zmian i przeróbek części budynku, które podlegały realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnego powiadomienia i uzgodnienia z Gminą, zwłaszcza takich, które mogłyby spowodować umniejszenie substancji budynku. Beneficjent nie może zamontować w instalacji innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.

6. Gmina zapewnia utrzymanie efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia, w ramach którego zostały zrealizowane. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina weryfikuje przestrzeganie warunków umowy co najmniej raz w roku, przez okres 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.

7. W celu utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina zapewnia beneficjentowi dostęp do usług doradztwa energetycznego.

8. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

- 1) sposób realizacji prac przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- 2) potwierdzenie trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie proekologicznego urządzenia grzewczego jako podstawowego źródła ciepła w budynku,
- 4) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów,
- 5) warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (jeżeli dotyczy),
- 6) weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta kotła w dokumentacji technicznej urządzenia, a także ilości zakupionego paliwa, odpowiadające potrzebom budynku podlegającego przedsięwzięciu niskoemisyjnemu.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

10. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia.

11. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do budynku, objętego Regulaminem przez 5 lat po zakończeniu prac osobom upoważnionym przez Wójta w celu przeprowadzenia kontroli.

12. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia Beneficjent przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego budynku lub lokalu, na rzecz osoby trzeciej, niebędącej współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym tego budynku lub lokalu, zwraca Gminie koszty pomniejszone o wysokość wkładu własnego określoną w umowie:

- 1) 100% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę - jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło przed upływem 3 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia;
- 2) 60 % kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę - jeżeli przeniesienie w całości lub w części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego budynku lub lokalu nastąpiło po upływie 3 lat, a przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia.

13. Beneficjent na rzecz, którego udzielono pomocy, zwraca Gminie 100% kosztów udzielonej pomocy, jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia w budynku lub jego części:

- 1) stosowane będzie jakiekolwiek dodatkowe urządzenie grzewcze na paliwo stałe niespełniające standardów niskoemisyjnych,
- 2) urządzenia, systemy, instalacje lub inne elementy, będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostaną usunięte lub naruszona zostanie ich integralność, bez zgody Gminy wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,

- 3) w urządzeniach lub systemach grzewczych będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą spalane odpady, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1587),
- 4) urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą eksploatowane niezgodnie z instrukcją obsługi, a także przewody kominowe, do których są podłączone te urządzenia lub systemy, nie będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominiarskie w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno-budowlanych.

14. W przypadku gdy umowa została zawarta ze wszystkimi współwłaścicielami lub współposiadaczami samoistnymi lub częścią współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych budynku, obowiązek zwrotu obciąża ich proporcjonalnie do relacji:

- 1) między wielkościami udziałów współwłaścicieli we współłasności budynku,
- 2) lub do zakresu współposiadania w budynku współposiadaczy samoistnych.

15. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje, jeżeli usunięcie lub naruszenie integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego spowodowane zostało koniecznością dokonania pilnych prac, których niewykonanie mogło prowadzić do bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub szkody majątkowej.

16. Beneficjent zwraca Gminie 100% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę, jeżeli informacje zawarte przez niego w oświadczeniach i innych złożonych dokumentach okażą się nieprawdziwe.

Przewodniczący Rady

Jerzy Pająk